

FUNCTIEPROFIEL

Rijksuniversiteit Groningen
Hoofd HR Advies en Specialismen

Internationale en dynamische omgeving



Standplaats: Groningen

1. RIJKSUNIVERSITEIT GRONINGEN

De Rijksuniversiteit Groningen (RUG) is een organisatie met meer dan 7.500 medewerkers en 36.000 studenten. Zij heeft sterke wortels in het noorden van Nederland, is maatschappelijk actief en voelt zich sterk betrokken bij haar omgeving. Zij behoort tot de top van de Europese universiteiten en is internationaal georiënteerd.

University Services (US) ondersteunt het College van Bestuur en heeft een dienstverlenende functie ten behoeve van het bestuur, de faculteiten, de diensten en de medezeggenschap. Het afgelopen jaar heeft binnen US organisatieontwikkeling geleid tot de vorming van nieuwe clusters. Het cluster HR & Health staat voor de uitdaging om vorm te geven aan de doorontwikkeling op organisatie, samenwerking en professionalisering.

Het doel van het cluster HR & Health is het faciliteren en ondersteunen van een inspirerende, uitdagende, duurzame, gezonde en veilige werkomgeving waarin medewerkers erkenning krijgen voor hun bijdragen, de kans krijgen om hun eigen talenten te ontwikkelen en kunnen investeren in hun carrières en inzetbaarheid. Zij richt zich daarom op een omgeving waarin medewerkers zich gewaardeerd voelen en op hun beurt de RUG als werkgever waarderen. HR & Health is er zowel voor de medewerkers, leidinggevendenden als bestuurders.

Werken bij het cluster betekent werken in een omgeving waar ambitie, vertrouwen, samenwerking, loyaliteit en eigen verantwoordelijkheid belangrijk zijn. Er wordt hard gewerkt aan de eigen professionele ontwikkeling en de medewerkers leven de kernwaarden van de RUG voor die worden uitgedragen in de organisatie.

Naar de website: <https://www.rug.nl/>

Plaats in de organisatie

Het cluster HR & Health bestaat uit vijf afdelingen, te weten: ARBO, HR-services en drie afdelingen HR Advies & Specialismen generiek (A&S). De afdelingen ARBO en HR-services leveren (gespecialiseerde) dienstverlening aan de hele RUG. Elke afdeling A&S bedient een groep faculteiten en diensten van de RUG. Elke afdeling wordt aangestuurd door een hoofd. De directeur HR & Health draagt de eindverantwoordelijkheid voor het cluster. De directeur en de hoofden vormen samen het managementteam van het cluster en worden daarin bijgestaan door de strategisch beleidsadviseurs. De MT-leden zijn horizontaal verantwoordelijk voor het cluster HR & Health. Elk hoofd A&S stuurt rechtstreek teams specialisten aan en een teamleider HR Advies. Een A&S-team bestaat uit maximaal 25 medewerkers.



2. FUNCTIE EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

Je geeft leiding aan één van de drie afdelingen HR A&S. Je stuurt rechtstreeks HR-specialisten aan, die werkzaam zijn op diverse HR-aandachtsgebieden. Daarnaast stuur je een teamleider HR-Advies aan, die verantwoordelijk is voor de aansturing van HR-adviseurs op locatie. De faculteiten en diensten waarvoor het hoofd verantwoordelijk wordt zijn: de Universiteitsbibliotheek en de faculteiten Letteren, Rechtsgeleerdheid, Campus Fryslân en University College Groningen.

- Geeft rechtstreeks leiding aan team van HR-specialisten en de teamleider HR-Advies; indirect aan team HR-Advies.
- Het strategisch adviseren van faculteiten en diensten met betrekking tot HR gerelateerde onderwerpen en de inzet van HR dienstverlening.
- Het vertalen van de HR & Health strategie naar een HR-agenda voor de faculteiten en diensten waar het hoofd verantwoordelijk voor is.
- Verantwoordelijk voor de ontwikkeling van strategie- en beleidsvoorstellen vanuit de specialistenteams.
- Ziet toe op de implementatie van ontwikkeld beleid.
- Stuurt bij op projecten en programma's binnen de RUG, University Services en HR & Health die binnen de portefeuille van de afdeling vallen.
- Bewaakt mede de uitvoering en implementatie van de HR & Health-agenda als MT-lid.
- Het proactief inzetten op verandering en verbetering van de dienstverlening zowel naar aanleiding van maatschappelijke ontwikkelingen als relevante vernieuwingen vanuit het vakgebied.
- Het coachen en faciliteren van de teamleider, zodat deze in staat is om de strategische HR-agenda van de opdrachtgevers uit te voeren en projecten aan te sturen.
- Verantwoordelijk voor een aantal inhoudelijke portefeuilles van het cluster HR & Health en/of participeren in in- en externe samenwerkingen.

3. PROFIEL

- Wo werk- en denkniveau.
- Leidinggevende ervaring.
- Kennis van het vakgebied HR.
- Ervaring met verander- en implementatietrajecten.
- Ervaring in het opstellen van beleidsnotities.
- Goede communicatieve vaardigheden in woord en geschrift in het Nederlands en het Engels (minimaal niveau B2).
- Ervaring in het werken in een multiculturele/internationale omgeving is een pré.



4. COMPETENTIES EN PERSOONLIJKE KWALITEITEN

- Verbindend leiderschap.
- Strategisch en een visie op verandertrajecten.
- Koersvast en besluitvaardig.
- Resultaat, samenwerkings- en ontwikkelgericht.
- Weet goed om te gaan met verschillende krachtenvelden en is sterk in stakeholdermanagement.
- Doortastend en adviseert met impact.
- Communicatief en sociaal vaardig.

5. RIJKSUNIVERSITEIT GRONINGEN BIEDT U

Werken bij de RUG betekent samenwerken met gedreven en betrokken collega's in een dynamische, internationale en maatschappelijk betrokken organisatie. Het cluster HR & Health bevindt zich in het hart van de stad Groningen. Een prachtige werkplek in een bruisende (studenten) stad in een groene omgeving. Er wordt een baan geboden met impact en verantwoordelijkheid. Zowel op de wetenschap als ook op de maatschappij.

Verder biedt Rijksuniversiteit Groningen het volgende:

- Een salaris afhankelijk van opleiding en ervaring van minimaal € 4.814,- tot maximaal € 6.181,- (schaal 12) bruto per maand bij volledige werktijd.
- 8% vakantietoeslag en 8,3% eindejaarsuitkering over het jaarlijks bruto inkomen.
- De mogelijkheid om te kiezen voor een 36-, 38- of 40-urige werkweek (uitgaande van een fulltime dienstverband).
- Goede scholing en ontwikkelingsactiviteiten.
- In eerste instantie een contract voor een periode van één jaar om te beoordelen of je aan de functie-eisen voldoet. Bij goed functioneren volgt een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.



CONTACT

Voor vragen kunt u contact opnemen met:

Janine Smetsers
Senior Consultant
Tel. 06-29624626
Janine.smetsters@beljonwesterterp.nl