

FUNCTIEPROFIEL

De Bibliotheek Eindhoven
Manager bedrijfsvoering/adjunct directeur
Ontwikkelaar van mensen!



Standplaats: Eindhoven

1. DE BIBLIOTHEEK EINDHOVEN

De Bibliotheek Eindhoven is met meer dan 350.000 jaarlijkse bezoekers dé best bezochte culturele instelling van Eindhoven. Zij is succesvol en trekt stedelijk en regionaal de kar. Daarnaast heeft Eindhoven een belangrijke positie provinciaal en landelijk.

De komende jaren staat er heel wat op stapel. Een belangrijke hefboom was het advies van de externe commissie Fiers (april 2021) die in opdracht van de gemeenteraad advies uitbracht over de toekomst van de Bibliotheek Eindhoven. Dit heeft onder andere geleid tot het realiseren van 4 multifunctionele stadsdeelbibliotheken (op termijn 6), een plan om de krachten van meerdere functies te bundelen in het centrum (Hotspot) en een regionaal project waarmee een virtuele bibliotheek gerealiseerd wordt. Per 1 januari 2022 is de Bibliotheek Eindhoven samengegaan met Bibliotheek Best.

En daarmee houden de plannen niet op.

Eindhoven is volop in ontwikkeling, ze groeit en internationaliseert. De stad verbindt technologie, design en kennis. Hier ligt de wereld aan je voeten. Dat trekt nieuwe mensen aan en maakt van Eindhoven een ambitieuze stad vol slimme koppen, avonturiers en harde werkers. Van de families die al generaties lang in Eindhoven wonen, tot de nieuwkomers uit alle windstreken: zij helpen Eindhoven verder te groeien en naam te maken als een van de slimste regio's ter wereld. Maar die veelbelovende vooruitzichten van Eindhoven zijn zeker geen vanzelfsprekendheid. De ongelijkheid tussen hoogopgeleide kenniswerkers en mensen uit lagere sociaaleconomische klassen neemt toe. De laaggeletterdheid groeit, praktisch opgeleide mensen zijn relatief weinig bezig met hun verdere ontwikkeling en de informatievaardigheden en mediawijsheid van ouderen én jongeren laat te wensen over. Als ontwikkelaar van mensen ziet de Bibliotheek Eindhoven een belangrijke rol voor zichzelf om de welvaart te verbreden en meer inwoners te laten profiteren van het succes van Brainport. De Bibliotheek Eindhoven ontwikkelt via de inwoners de stad en speelt daarmee een cruciale rol in de ontwikkeling van de stad. Hierbij wordt gefocust op drie thema's: taal, digitaal en mens & samenleving. Bij dit laatste thema gaat het om een leven lang ontwikkelen en de informatiefunctie van de bibliotheek.

De Bibliotheek Eindhoven wordt geleid door een directeur-bestuurder. Bovengenoemde ontwikkelingen vragen veel van alle medewerkers. De omgeving verandert steeds sneller en vraagt om een wendbare organisatie die snel inspeelt op die veranderingen. De buitenwereld wordt naar binnengehaald, co creatie omarmd en integraal denken en doen met partners gestimuleerd. Om extern te kunnen excelleren moet de interne organisatie goed op orde zijn, wendbaar, adaptief en met focus. Daarom wordt er versterking gezocht door een manager bedrijfsvoering aan te nemen die ook de rol van adjunct directeur vervult.

Nadere informatie kun je vinden op:

<https://www.bibliotheekeindhoven.nl/over-ons/de-bibliotheek.html>

<https://www.youtube.com/user/BibliotheekEindhoven>

Plaats in de organisatie: De manager bedrijfsvoering/adjunct directeur maakt deel uit van het management team en rapporteert aan de directeur-bestuurder. Het management team wordt ondersteund door een secretaris. Het management team bestaat naast de bestuurder en het hoofd bedrijfsvoering uit de manager Jeugd en Jongeren en de manager Volwassenen.

De directeur-bestuurder rapporteert aan de raad van toezicht.

2. MANAGER BEDRIJFSVOERING/ADJUNCT DIRECTEUR

Als manager bedrijfsvoering/adjunct directeur ben je nauw betrokken bij visie en strategie ontwikkeling en de doorvertaling van programma's, nieuwe diensten en overige ontwikkelingen in de externe omgeving naar de interne organisatie. Op een dusdanige wijze dat primaire processen en systemen optimaal de ontwikkelingen kunnen faciliteren. Daartoe stimuleer je medewerkers en dus de organisatie om zich verder te ontwikkelen zodat er meer afdeling overstijgend gedacht en gehandeld wordt. Je stimuleert en faciliteert ontwikkelingen op eigenaarschap en leiderschap. Je hebt de primaire focus op de interne organisatie en stuurt financiën, hrm, facilitaire zaken, ict en marcom aan. Je stuurt daarbij direct en indirect circa 32 medewerkers aan.

Er komt veel op de Bibliotheek Eindhoven af. Dat betekent dat je vanuit jouw verantwoordelijke rol voor de gehele interne organisatie medewerkers, middelen, processen en systemen zo inzet dat snel geanticipeerd kan worden op (aan-)vragen zodat de gewenste groei wordt gefaciliteerd. Met de interne afdelingen vertaal je de organisatieplannen naar afdelingsplannen en zorgt ervoor dat deze correct, tijdig en volledig worden uitgevoerd. Je bent ook het kritische geweten en klankbord die vanuit risicomanagement ook de vinger op de zere plek durft te leggen en zo ondernemend is dat weloverwogen risico's niet per definitie uit de weg worden gegaan en kansen worden benut. Op de momenten dat het spannend wordt, sta je voor je teams en de organisatie. Op deze wijze wordt bijgedragen aan de betekenisvolle rol van de bibliotheek en de maatschappelijke impact voor de inwoners.

Het is van belang dat je de regio Eindhoven enigszins kent en dat je tijd en energie investeert om op de hoogte te zijn en te blijven van maatschappelijke, politieke en bestuurlijke ontwikkelingen. Daarnaast heb je zicht op de wederzijdse impact van de diverse samenwerkingsrelaties. Je hebt een academisch werk- en denkniveau en beschikt over voldoende financiële kennis. Je gebruikt het dashboard om tot (de risico inschatting van) nieuwe businesscases te komen. Je hebt ervaring in mens- en organisatieontwikkeling en het implementeren van integraliteit.

3. TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

- Je draagt op proactieve wijze bij aan de strategische agenda en visievorming
- Je bent verantwoordelijk voor de gehele interne organisatie en zorgt er voor dat medewerkers, processen en systemen optimaal zijn georganiseerd om doelen te realiseren

- Je geeft op inspirerende wijze leiding aan circa 32 medewerkers op het gebied van financiën, hrm, facilitaire zaken, ict en marcom
- Je voert de regie op de planning & control cyclus (begroting, jaarrekening en kwartaalrapportages)
- Je adviseert over zaken als huisvesting, beheer en onderhoud en coördineert bijbehorende activiteiten
- Je ontwikkelt medewerkers en organisatie en implementeert integrale samenwerking en planmatig werken
- Je draagt zorg voor een efficiënte en effectieve inrichting van de interne organisatie
- Je brengt de juiste balans aan inzake de inzet van taken, mensen, middelen en tijd
- Je optimaliseert de interne informatie voorziening door de gehele organisatie, van medewerker tot raad van toezicht
- Je werkt het interne consumentenprofiel uit voor de verbetering van de interne dienstverlening en klantgerichtheid om uiteindelijk extern te kunnen excelleren

4. COMPETENTIES EN PERSOONLIJKE KWALITEITEN

- Visie gekoppeld aan pragmatisme
- Leiderschap
- Vernieuwend
- Betrokken (w.o. regionaal en maatschappelijk)
- Analytisch
- Positief kritisch
- Stevig sparringpartner
- Onafhankelijk
- Vasthoudend
- Ondernemend
- Samenwerken

5. DE BIBLIOTHEEK EINDHOVEN BIEDT..

een leuk, divers en open(hartig) team dat zich verder ontwikkelt. Er wordt veel geïnvesteerd in ontwikkeling en opleidingen. De Bibliotheek Eindhoven is een vooruitstrevende en betekenisvolle organisatie die op lokaal, regionaal, provinciaal en landelijk niveau actief is en haar stem laat horen. De Bibliotheek Eindhoven biedt een fulltime functie die valt onder cao Openbare Bibliotheken met een salaris tussen € 5.565,- tot € 6.763,- bruto per maand (schaal 13) op basis van 36 uur per week. Diversiteit in de breedste zin wordt omarmd. Iedereen die zich herkent in bovengenoemd profiel wordt uitgenodigd te reageren.



CONTACT

Voor vragen kunt u contact opnemen met:

Alfred Eilering, 06-22211310, alfred.eilering@beljonwesterterp.nl